

		PLAN	2011-10-05 Sida 1 (3)
---	--	------	--------------------------

Organisationsplan för Gammelstad Basketbollklubb



(Fastställt på styrelsemöte 111005, rev. 090504, 080923, 080909)

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Internet	E-post
Gammelstads BBK 954 31 Gammelstad	Stadsötorget 1	0920-25 13 43 0920-693 73	0920-25 13 43	www.gbbk.nu	info@gbbk.nu

		PLAN	2011-10-05 Sida 2 (3)
---	--	------	--------------------------

ORGANISATIONSPLAN GAMMELSTAD BASKETBOLLKLUBB (GBBK)

1. INLEDNING.

Detta är en plan över hur vi inom GBBK vill organisera oss och vad vem ska göra. För varje nytt verksamhetsår ses denna plan över i samband med de första styrelsemötena. Då bemannas också respektive kommitté utifrån styrelsebeslut. Den gäller fr.o.m. styrelsebeslut med ovanstående datum och tillsvidare.

2. BASKETKOMMITTÉN (Bk)

Denna kommitté har som syfte/målsättning att ansvara för alla de aktiviteter som bedrivs av våra aktiva medlemmar (spelare och ledare) i och kring sporthallen. Följande huvudspår utgör grunderna i kommitténs arbete:

- **TRÄNING & UTBILDNING**
 - 1) Rekrytera spelare/ledare
 - 2) Planering – träning och utbildning
 - 3) Utbildning
 - 4) Uppstart och Avslut tillsammans med övriga kommittéer
 - 5) Information/kommunikation angående egen verksamhet

- **MATCH & CUPER/TURNERING**
 1. Match- och reseplanering
 2. Domar och sekretariat
 3. Matcharrangemang – fika & annonsering.
 4. Tävlingsadministration.
 5. Information/kommunikation angående egen verksamhet

Arbetsuppgifterna bör fördelas enligt:

Planeringsansvarig, Rekryteringsansvarig, Utbildningsansvarig, Arrangemangsansvarig och Informations-/Kommunikationsansvarig.

3. MEDLEM- & MATERIALKOMMITTÉN (Mmk)

Basen för ansvarsområdena utgår från kansliets arbetsuppgifter.

1. Medlemsvärvning och -vård (exempelvis uthyrning kansliet, medlemsträffar).
2. Medlemsregister
3. Hemsida Klubbtidning
4. Uppstart och Avslut tillsammans med övriga kommittéer
5. Tränings- och Matchmaterial för spelare och coacher.
6. Interna projekt – typ uppmärkning, ombyggnation.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Internet	E-post
Gammelstads BBK	Stadsötorget 1	0920-25 13 43	0920-25 13 43	www.gbbk.nu	info@gbbk.nu
954 31 Gammelstad		0920-693 73			

		PLAN	2011-10-05 Sida 3 (3)
---	--	------	--------------------------

Arbetsuppgifterna bör fördelas enligt:

Materialansvarig, Medlemsansvarig och Informations-/kommunikationsansvarig

4. **FÖRSÄLJNINGSKOMMITTÉN (Fk)**

Försäljningskommittén får utgöra den ekonomiska motorn (styrningen) i föreningen.

1. Intern försäljning – ex. tröjor, handdukar, lotterier etc.
2. Extern försäljning – ex. info tavlor, reklam etc.
3. Marknadsföringsmaterial – klubblogo, material.

Arbetsuppgifterna bör fördelas enligt:

Ansvarig intern försäljning, Ansvarig extern försäljning och Ansvarig marknadsföringsmaterial

5. **FÖRENINGSKOMMITTÉ/ARBETSUTSKOTT (Au)**

Utöver de tre kommittéerna finns en föreningskommitté eller ett arbetsutskott, bestående av ordförande, kassör och sekreterare vars huvuduppgift är att:

- Arbeta med övergripande klubbfrågor, samordning av styrelsen och gentemot andra organisationer ex. LBC, NBBF etc.
- Styra och redovisa klubbens ekonomi mellan styrelsemötena.
- Styra och utveckla klubbens kvalitets- och utvecklingsarbete mellan styrelsemötena.

Denna Föreningskommitté får bereda och lägga fram sina förslag till styrelsen precis som alla andra kommittéer.

6. **IT-råd**

Förutom kommittéverksamheten så finns också ett IT-råd som ska stödja styrelsen vad avser IT-frågor. Deras uppgift är att bereda, handlägga och föreslå inriktningar, principer, policys, rutiner m.m. för styrelsen. Rådet består av en ordförande och två ordinarie ledamöter (varav minst en måste ingå i styrelsen) samt webmastern för klubbens hemsida.

Ordförande, kassör och sekreterare är delaktiga i kommittéernas arbete dock så skall annan styrelseledamot vara kommittéansvarig, d.v.s. sammankallande kommittéordförande. Allt för att dela på ansvar och delaktighet.

RESPEKTIVE KOMMITTÉ SPECIFICERAR SINA EGNA ANSVARSOMRÅDEN OCH SER TILL ATT "INGENTING FALLER MELLAN STOLARNA".

SAMLIGA KOMMITTÉER ARBETAR SJÄLVSTÄNDIGT OCH REDOVISAR SINA FRAMSTEG I STYRELSEN.

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Internet	E-post
Gammelstads BBK 954 31 Gammelstad	Stadsötorget 1	0920-25 13 43 0920-693 73	0920-25 13 43	www.gbbk.nu	info@gbbk.nu