



# Handlingsplan vid Krissituation

## Häverödals sportklubb



## Telefonnummer vid akutåtgärder

### Samordnare:

**Ansvariga ledare på plats** (tävlingsledning, lagledning etc.) har huvudsakligt ansvar vid kris

### Krisgrupp från huvudstyrelsen:

Matti Hast **070-496 91 68**

Jan Pettersson: **070-651 08 11**

Emma Junström: **076-391 54 42**

SOS-alarm	<b>112</b>
Ambulans, polis och räddningstjänst - Akut	<b>112</b>
Polis- ej brådskande	<b>114 114</b>
Vårdguiden, sjukvårdsrådgivning	<b>1177</b>
Vårdcentralen, Hallstavik	<b>0175-43 02 10</b>
Norrtälje sjukhus, växel	<b>0176-32 60 00</b>
Danderyds sjukhus, växel	<b>08-123 55 000</b>
Taxi	<b>0175-210 90</b>

## Anhörig underrättas alltid vid skada

- Den skadade lämnas/sänds aldrig iväg ensam, hem eller till sjukhus.
- Vuxen/funktionär följer med.
- Föreningens representanter har ansvar tills vårdnadshavare/annan anhörig tar vid.
- När ambulanstransport ej bedöms nödvändig, sänds den skadade med lämplig transport till sjukhus.



## 1 Allvarlig skada/olycka under pågående verksamhet

### Akut fas

1. Aktiva funktionärer tar hand om den drabbade enligt första hjälpen-rutiner, och larmar vid behov 112. Informera personens anhöriga.
2. Aktiva funktionärer informerar ansvariga ledare för samordning av insatser.

### Efterarbete

1. Funktionär med god relation kontaktar och kontrollerar vid behov med hemmet hur mycket vi har tillåtelse att meddela övriga i föreningen.
2. Funktionärer som varit med vid det inträffade underrättar krisgrupp, vid behov.

### Information till övriga aktiva medlemmar

1. Krisgruppen sammankallar och informerar berörda aktiva vid och utifrån behov.

### Information till berörda barn och ungdomar

1. Berörda barn och ungdomar samt vid behov deras närstående, informeras av funktionär de känner. Någon ur krisgrupp eller annan bör vara med när vi ger information i svåra situationer. Ge tid att prata om det inträffade.

## 2 Brand eller brandfara

### Brandlarm

Den som upptäcker brand försöker om möjligt släcka branden och rädda/varna eventuella andra närvarande.

Ring 112. Uppge namn, adress och vad som händer i lugn ton. Funktionärer eller anställda ansvarar för att någon dirigeras till infarten för att visa räddningstjänsten vägen.

### Brandposter

Finns väl utmärkta på olika platser i lokalerna.

### Utrymningsvägar

Grön skylt visar nödutgång. I övrigt: använd fönstren.

- Utrymning sker i ordning och under lugna former
- Utrym om möjligt aldrig genom rökfyllda delar av lokalen
- Kryp utmed golvet
- Funktionär/vuxen lämnar lokalen sist och stänger dörrar och fönster



- Utrymme utanför lokalen lämnas fri för utrymningsfordon
- Informera alla på plats

### Uppsamling

- Alla samlas vid det borte målet på den stora fotbollsplanen
- Ansvarig funktionär räknar barnen/ungdomarna i sin grupp och avrapporterar till brandbefäl
- Funktionärer ansvarar för att barn/ungdomar kommer till uppsamlingsplatsen
- Alla stannar kvar på anvisad plats tills vidare direktiv ges

### Mindre brand

- Släck med brandsläckare och/eller brandfilter

## 3 Hot och våld

### Akut fas

1. Skaffa omedelbart hjälp från funktionärer eller andra vuxna kring de aktiva och sätt barn och ungdomar i säkerhet.
2. Larma polis och/eller ambulans vid behov, på: 112.
3. Ta hand om den/de drabbade och eventuella vittnen till händelsen.
4. Vid behov; sammankalla krisgruppen.
5. Aktiva funktionärer vid tillfället eller annan ansvarig underrättar anhöriga till den/de drabbade/inblandade.
6. Om sjukhus måste uppsökas, skall den drabbade ha sällskap dit.
7. Krisgruppen ansvarar för mediakontakter – var noga med att alltid skydda barn och ungdomar så att massmedia inte får tillfälle att kontakta dem.

### Efterarbete

Aktiva funktionärer vid tillfället ansvarar för att händelsen följs upp.



4

## Dödsfall aktiv/annan person under pågående verksamhet

### **Akut fas** (representant från föreningen ansvarar)

1. Larma 112
2. Informera krisgruppen

### **Information till anhöriga**

1. Polisen lämnar dödsbud eventuellt tillsammans med krisgrupp och präst. Avtala med polisen hur man skall gå tillväga.

### **Information till övriga ideella i föreningen**

1. Krisgruppen och föreningens ordförande samlar och informerar om vad som har hänt. Var precis och korrekt samt ge all nödvändig information. Det vi inte får höra skapar ryktesspridning.

### **Information till berörda barn/ungdomar**

1. Berörda barn och ungdomar samt vid behov de närstående, informeras av någon från föreningen de känner. Det är bra att vara minst två personer när vi ger information i svåra situationer.
2. Ge tid att prata om det inträffade.

### **Information till andra berörda kontakter**

1. Någon person får i uppgift av krisgruppen att meddela eventuella andra kontakter den omkomne haft, som rör föreningen.
2. Huvudstyrelsen säkrar att namn tas bort på lämpliga ställen. För att inte på ett felaktigt sätt bli påmind om den bortgångne, ska namnet tas bort på de publika ställen där det förekommit (hemsida, osv.). Rådgör vid behov med närmast anhöriga.
3. Krisgruppen ansvarar för att fortsatt stöd till anhöriga och medarbetare sker. Hur det sker är individuellt och bedöms från fall till fall.
4. Krisgruppen har ansvar för eventuell kontakt med massmedia. Var noga med att alltid skydda barn och ungdomar så att massmedia inte får tillfälle att kontakta dem. Hänvisa alltid till den person som har ansvaret för massmediekontakterna.