

# IK Uvens organisation



Den nya organisationen infördes efter beslut på årsmötet 2017.

Senast reviderad 2019-11-03

## 1. Översikt

Klubben består av en styrelse som har det övergripande ansvaret och ett antal kommittéer som är ansvariga för ett visst område. Kommittéerna kan låta någon person som inte är med i kommittén ta hand om ett ansvarsområde. Dessutom finns det olika specifika uppgifter som en eller flera personer är ansvarig för.

### Styrelsen

**5-7 personer**

### Kommittéer

- Ungdomskommittén 5-10 personer
- Stugkommittén 4-7
- Träningskommittén 4-7
- OL-kommittén 4-7

### Valberedning

**3 personer**

### Specifika uppgifter

**Flera personer**

## 2. Styrelse

### Medlemmar

- Ordförande
- Kassör
- Sekreterare
- Vice ordförande
- 2-3 ledamöter

Samtliga medlemmar i styrelsen väljs på två år (hälften varje år). Ordförande och Kassör ska väljas omlott.

### Ansvarsområden

- Representera IK Uven mot distriktsförbund, kommunen och andra föreningar.
- Att organisationen fungerar och att ingenting faller mellan stolarna.
- Föreningens ekonomi.
- Föreningens vision.
- Marknadsföring/sponsring
- Medlemsregister
- Nyhetsbrev
- Behörigheter i datorsystem (Idrottonline/eventor)

- Föreningscertifikat
- Bingoalliansen
- Dropbox

### **3. Ungdomskommittén**

#### **Medlemmar**

- Sammankallande
- 4-9 Medlemmar

#### **Ansvarsområden**

- Planera träningar för ungdomar (tom 16 år).
- Ungdomsläger
- Resor till ungdomstävlingar t.ex. Ungdomens 10-mila.
- Rapportering av närvaro för olika bidrag.
- Nominering till Gull-Britts stipendium
- Uttagning av ungdomar till stafetter
- GOF-träningar
- Kontakt med GOF:s ungdomskommitté
- Nybörjarkurs för ungdomar

### **4. Stugkommittén**

#### **Medlemmar**

- Sammankallande
- 3-6 Medlemmar

#### **Ansvarsområden**

- Löpande underhåll av stugan
- Upprätta städlista för stugan och omklädningsrum
- Gräsklippning/Snöskottning
- Inköp av förbrukningsmateriel
- Nycklar och lås
- Uthyrning
- Städkvällar Vår/Höst
- Möbler och köksutrustning
- Förebyggande brandskydd

### **5. Träningskommittén**

#### **Medlemmar**

- Sammankallande

- 3-6 Medlemmar

### **Ansvarsområden**

- Planera träningar för juniorer och vuxna på tisdagar
- Planera träningsverksamhet för alla medlemmar på andra dagar (Inkluderar vintercup, torsdagsträningar, fredagsträningar, lusseloppet, GOF nattcup)
- KM (dag, natt & sprint)
- Träningsarbetet med Herkules, Mölndal Outdoor och Frölunda
- Fasta kontroller
- Trivselaktiviteter för juniorer
- Uttagningsansvarig för 17+ på stafetter
- Träningsläger för juniorer
- Junioransvarig
- Nybörjarkurs för vuxna
- Kontakt med GOF:s elitkommitté
- Klubbstafett

## **6. OL-kommittén**

### **Medlemmar**

- Sammankallande
- 3-6 Medlemmar

### **Ansvarsområden**

- Planera var kartor ska ritas/revideras
- Planera Uvens tävlingsarrangemang (Nationella tävlingar, vårserien, ungdomens natt...)
- Uppdatera tävlingsorganisationen
- Se till att vi har tillräckligt många utbildade banläggare och tävlingsledare
- Hantera material vi använder på våra tävlingsarrangemang samt klubbttält + flagga
- Upprätta flagga och tältlista
- Kontakt med GOF:s tekniska kommitté
- Administration av OCAD-licenser
- Pristagare till Tage Karlssons vandringspris
- Mark och vilt
- Kartförsäljning

## **7. Valberedning**

### **Medlemmar**

- Ordförande
- 2 Medlemmar

### **Ansvarsområden**

- Föreslå personer till styrelsen
- Föreslå personer till kommittéerna
- Föreslå personer till specifika uppgifter

## 8. Exempel på specifika uppgifter

### Flera personer per uppgift på dessa:

- Poängpromenader
- Midsommararrangemangsledning
- Revisor (2 stycken)
- Skidspår och skoter
- GOF-läger (endast vissa år)
- Naturpass
- Prova-på
- Tävlingsresor och träningsläger för hela klubben

### En person per uppgift på dessa:

- Skärmar och nattkontroller
- Sportidentutrustning
- Klädförsäljning inklusive sportidentpinnar mm försäljning
- Hemsidan
- Veteranträningar
- SISU-kontakt
- Skolorientering
- Trivselkommitté
- PREO-ansvarig
- Kartutskrift
- Lindomedagen