

29-8

MOTALA AIF CYKEL

**HANDBOK FÖR UTLÄGG OCH
ERSÄTTNING**

1907

1	ALLMÄNNA REGLER.....	3
1.1	Cyklistens ansvar	3
1.2	Utläggsersättning	3
1.3	Fordon.....	3
2	U23 & ELIT	4
2.1	Licenser.....	4
2.2	Tävlingsanmälan	4
2.3	Chip4	
2.4	Kostnader och ersättningar.....	4
3	BARN, UNGDOM & JUNIOR	5
3.1	Licenser.....	5
3.2	Tävlingsanmälan	5
3.3	Chip5	
3.4	Kostnader och ersättningar.....	6
4	SENIOR OCH MASTER.....	7
4.1	Licenser.....	7
4.2	Tävlingsanmälan	7
4.3	Chip7	
4.4	Kostnader och ersättningar.....	7
5	KOMMITÉR OCH ÖVRIGA MEDLEMMAR.....	7
5.1	Kostnader och ersättningar.....	7

1 ALLMÄNNA REGLER

1.1 *Cyklistens ansvar*

För samtliga aktiva och ledare gäller följande:

- Cyklisten/ledare ansvarar för genomförande och förstår utbildningen "Ren vinnare" <http://www.rf.se/antidoping/renvinnare> (gäller endast personer från 17 år)
- Cyklisten förväntas starta i de tävlingar man är anmäld till om inte särskild anledning föreligger.
- Cyklisten förväntas tävla i för året, godkänd föreningströja.
- Cyklisten förväntas hjälpa till vid de Vätternrundaarrangemang som sektionen ansvarar för.
- Cyklisten förväntas i alla lägen agera som en god ambassadör för Motala AIF CK.

1.2 *Utläggsersättning*

Vid privata utlägg ska samtliga verifikationer tillsammans med ifylld "Utlägg och ersättningar" skickas till klubbens kassör. Verifikationer ska märkas så full spårbarhet mellan verifikation och "Utlägg och ersättningar" finns. Utlägg som klubben ersätter redovisas under respektive sektion.

1.3 *Fordon*

Klubben har en buss och en bil som ska användas vid tävlingar och träningsläger etc. Vid resor med dessa fordon ersätts den faktiska kostanden för bränsle. Användandet av fordonen sker enligt prioriterad ordning:

1. U23/Elit
2. Junior
3. Ungdom
4. Barn
5. Senior/master

Vid tävlingar där flera åldersklasser är representerade så är det lagledarnas ansvar att fördelningen fungerar. Observera att där fordon i karavan är tillåtet krävs förarlicens enligt svenska cykelförbundet. Kontakta klubbens tävlingsansvariga för att beställa licens.

2 U23 & ELIT

2.1 Licenser

Beställning av licenser sker av tävlingsansvarig inom klubben. Se klubbens hemsida www.maifck.nu för mer information. Vid beställning av licenser ska porträttbild samt namn och telefonnummer till närmast anhörig översändas till tävlingsansvarig. Vid beställning av licenser ingår ett (1) fysiskt kort. Önskas flera kort betalas detta av licenstagaren.

2.2 Tävlingsanmälan

Anmälan till tävlingar och arrangemang sker genom sektionens lagledare.

2.3 Chip

Chip beställs och bekostas själv av cyklisten.

2.4 Kostnader och ersättningar

Vid kostnader relaterade till tävlingsverksamheten ska först och främst det kreditkort som lagledaren har användas. Vid privata utlägg ska detta hanteras enligt avsnitt 1.2.

2.4.1 Accepterade ersättningar

- Reseersättning vid tävlingar och träningsläger där klubben officiellt deltar utbetalas vid resa med privat bil enligt skatteverkets regler (fn 18,50 kr/mil). I andra fall ersätt resa med 10 kr/mil.
- Boende i samband med tävling eller träningsläger där klubben officiellt deltar ersätts av klubben. I andra fall ersätts boende med 250 kr/natt för cyklist eller aktuell kostnad om denna understiger belopp ovan.
- Boende i andra samband ska verifieras med klubbens tävlingsansvariga att dessa accepteras innan bokning sker.
- Ledare ersätts vid tävlingar och träningsläger med traktamente per natt enligt skatteverkets tabeller för det land där tävlingen och/eller träningslägret är i.

2.4.2 Kreditkort

Kreditkort som lagledare har fått tillhanda ska användas för utlägg inom tävlingsverksamheten. Betalning av drivmedel för privat bil accepteras inte.

3 BARN, UNGDOM & JUNIOR

3.1 *Licenser*

Beställning av licenser sker av tävlingsansvarig inom klubben, se klubbens hemsida www.maifck.nu för mer information. Alternativt kan licenser beställas av den aktive/vårdnadshavare eller aktuell lagledare. Betalning ska ske via faktura och utlägg ersätts enligt avsnitt 1.2. (swecyclingonline/indTa ger inga kvitton vid betalning med kort).

Beställning av licens ska göras senast 2 veckor innan tävling. Har man inte UCI-ID sedan tidigare bör man beställa senast 3 veckor innan tävling då licensen är beroende av UCI-ID't.

Vid beställning av licenser via tävlingsansvarig ska följande uppgifter tillhandahållas:

- För- och efternamn
- Personnummer
- Adress
- Telefonnummer
- E-postadress
- Porträttbild (krävs vid beställning av fysisk licens. Utan fysisk licens krävs legitimation vid tävling)
- För- och efternamn till närmaste anhörig
- Telefonnummer till närmaste anhörig

För barn och ungdomar upp till 16 år samt för juniorer står klubben för samtliga avgifter i samband med licens. Vid beställning av fler än ett (1) fysiskt kort står den aktive själv för kostnaden.

Vill man prova på att tävla så kan man normalt lösa engångslicens i samband med tävlingen. Det samma gäller chip enligt avsnitt 3.3.

3.2 *Tävlingsanmälan*

Tävlingsanmälan skall ske senast två veckor innan tävling av ansvarig ledare, alternativt klubbens tävlingsansvariga. Klubben står för samtliga avgifter i samband med tävlan. Detta gäller dock ej tävlingar och arrangemang med förhöjda avgifter. Exempel på förhöjda avgifter är kostnad för efteranmälan.

3.3 *Chip*

De flesta tävlingar i Sverige använder chip/transponder för tidtagning. Chip/transponder är personligt knuten till cyklisten. Behöver man chip/transponder meddelar man klubbens ungdomsansvariga detta så sköter klubben beställningen. För ungdomar står Riksidrottsförbundet genom Idrottslyftet för kostnaden. Klubben beställer chip/transponder och får sedan summan återbetald genom Idrottslyftet. Beställer man chip/transponder själv får man stå för hela kostnaden själv. Observera att det åligger cyklisten själv att se till att rätt chip/transponder-nummer är registrerat och knuten till aktuell cyklist, detta gör man i Svenska Cykelförbundets licensregister, swecyclingonline/indTa. Detta gäller även vid ny beställning av chip. Juniorer bekostar sina chip själva.

Vill man prova att tävla kan man normalt hyra chip i samband med tävlingen.

3.4 Kostnader och ersättningar

Vid privata utlägg ska detta hanteras enligt avsnitt 1.2.

3.4.1 Accepterade ersättningar

- Reseersättning för barn och ungdomar utbetalas vid resa med privat bil med 10 kr/mil.
- Reseersättning för juniorer utbetalas vid resa med privat bil enligt skatteverkets regler (f n 18,5 kr/mil) 10 kr/mil.
- Boende i samband med tävling eller träningsläger ersätts av klubben med 250 kr/natt för den aktive samt en förälder (totalt 500 kr/natt) eller aktuell kostnad om denna understiger belopp ovan.

4 SENIOR OCH MASTER

4.1 *Licenser*

Beställning av licens sker av den aktiva. Betalning ska ske via faktura och utlägg ersätts enligt avsnitt 1.2. (swecyclingonline/indTa ger inga kvitton vid betalning med kort).

4.2 *Tävlingsanmälan*

Tävlingsanmälan skall ske senast två veckor innan tävling till klubbens tävlingsansvariga, se www.maifck.nu för mer information. Klubben betalar anmälningsavgiften i samband med tävlingsanmälan. Ersättningar för tävlingsanmälan sker enligt avsnitt 4.4.

4.3 *Chip*

Senior och mastercyklister beställer själva chip och står för samtliga kostnader.

4.4 *Kostnader och ersättningar*

Vid privata utlägg ska detta hanteras enligt avsnitt 1.2.

4.4.1 *Accepterade ersättningar*

- Klubben står för den aktives licenskostnad för årslicens under förutsättning att den aktive startar i minst tre tävlingar och att den aktive hjälper till vid de Vätternrundaarrangemang som sektionen ansvarar för. Ersättning kan sökas tidigast vecka 26.
- Klubben betalar tävlingskostnader med 2000 kr/år och fakturerar cyklisten överskjutande belopp.

5 KOMMITÉR OCH ÖVRIGA MEDLEMMAR

5.1 *Kostnader och ersättningar*

Vid privata utlägg ska detta hanteras enligt avsnitt 1.2.

5.1.1 *Accepterade ersättningar*

Innan utlägg sker ska detta godkännas av klubbens styrelse. För mer information kontakta styrelsen på motalaaifck@outlook.com alternativt någon styrelsemedlem direkt. Se www.maifck.nu för mer information.