



Stadgar för

**MOTALA SEGELKLUBB**

**Motala Segelklubb bildades den 25 maj 1895 som ideell förening. 1927 bildades även den ekonomiska föreningen, Motala Segelklubb u.p.a. Dess ändamål är att stå som lagfaren ägare till klubbens fastigheter. Motala Segelklubb u.p.a. har egna stadgar. U.P.A följer fortlöpande styrelsens arbete under verksamhetsåret.**

## § 1 Föreningens ändamål

Klubben har till ändamål att tillvarata medlemmarnas intressen för seglingsidrotten, samt verka för god sjösäkerhet och en sund utveckling av båtsporten. Arrangera kappseglingar. Bedriva hamn, upplåta båtförvaring i lokal och på uppställningsplan för klubbens medlemmar.

Klubben är en (ideell och) allmännyttig idrottsförening och är anslutet till: Svenska Båttunionen SBU. Svenska Seglarförbundet SSF. Vätterns Seglarförbund VSF Utöver dessa stadgar gäller RF:s stadgar och föreskrifter samt specialförbundens stadgar, regler och tävlingsreglementen.

## § 2 Styrelse och funktionärer

Klubbens angelägenheter sköts av en styrelse, vilken har valts av medlemmarna. Styrelsen ansvarar för driften och underhåll av anläggningar samt aktiviteter i klubben regi. Styrelsen åligger att i allmänhet bereda de frågor, som skall föreläggas klubben, samt bringa klubbens beslut till verkställighet. Styrelsen bestående av ordförande, vice ordförande, sekreterare, vice sekreterare, kassör, vice kassör, varvschef, hamnkaptan och klubbmästare. Styrelsens ledamöter samt övriga funktionärer väljes vid årsmötet. Styrelsen är beslutsmässig då dess ledamöter blivit kallade till sammanträde, samt minst tre av dem är närvarande. Styrelsen ansvarar för klubbens arkiv och övriga tillhörigheter. Styrelsen ansvarar för uppdatering av medlemsmatrikel och båtregister. Styrelsen utfärdar, i mån av behov, instruktioner för klubbens befattningshavare och ordningsregler för begagnandet av klubbens egendom. Styrelsen kan inom sig utse ett arbetsutskott (AU) bestående av mindre än hälften av antalet styrelseledamöter.

För övrigt åligger det: Ordförande: (eller vid förfall för honom vice ordförande) att sammankalla styrelsen, när han anser detta lämpligt, eller då minst två styrelseledamöter framställning därom. att låta sammankalla klubben till ordinarie eller extra sammanträde. att föra ordet vid klubbens och styrelsens sammanträden att representera klubben. Kassör: Kassören ansvarar för den ekonomiska skötseln och redovisningen ,ombesörja utbetalningar, fakturera de av årsmötet beslutade avgifter, samt fortlöpande redovisa det ekonomiska läget vid styrelsemöten och andra möten. Ansvara för att bokslut upprättas. Sekreterare:

att föra protokoll vid klubbens och styrelsens sammanträden. att ombesörja klubbens och styrelsens skriftväxling och annonsering. att på anmodan av ordförande utfärda kallelse till allmänna sammanträden. Klubbmästaren: att jämte festkommittén anordna festligheter för att stärka samhörigheten inom klubben. Varvschefen: att utöva tillsyn och skötsel av varvsbyggnaden och tillhörande utrymmen ,att handha uthyrningen av båtplatser samt ansvara för båtuppställningsplatser vintertid. Hamnkaptanen: att vid regattor och i övrigt ge anvisning till gästande båtar om lämpliga förtöjningsplatser och i övrigt ge råd och upplysningar, att fördela bojplatser samt tillse skötsel av klubbens bojar samt organisera upptagning och sjösättning. Valberedningskommittén: att i god tid till ordinarie sammanträde lämna förslag

på funktionärer som står i tur att avgå. Valberedningen följer fortlöpande styresens arbete under verksamhetsåret.

### § 3 Verksamhet och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1:a januari till 31:a december.

### § 4 Medlemskap, årsavgift och båtavgift

Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen till klubben och behandlas av styrelsen. Medlem är den som löst löpande årets medlemskort. Medlemskap är personligt. Medlem skall senast fakturerad förfallodag till föreningen erlægga de avgifter som bestämts för det löpande räkenskapsåret, vilket omfattar tiden 1 januari till 31 december. Medlem som icke i tid erlagt fastställda avgifter, anses ha utträtt ur föreningen. Medlem som motverkar klubbens ändamål, skadar dess intressen eller genom sitt uppförande nedsätter dess anseende kan på allmänt sammanträde uteslutas ur klubben, därest två tredjedelar av de närvarande är ense därom. Årsavgiftens och båtavgiftens storlek fastställs av årsmötet.

### § 5 Hedersmedlem

Alla medlemmar i Motala Segelklubb kan nominera kandidater till hedersmedlem. Nomineringen kan ske under perioden mellan två årsmöten, fram till fyra veckor innan kommande årsmöte. Endast en hedersmedlem bör utses per verksamhetsår. Ledord och riktlinjer som ska användas vid bedömningen av nominerade kandidater är:

- Ideellt långvarigt styrelsearbete eller annat särskilt förtjänstfullt arbete inom klubben som bidragit till klubbens utveckling eller främjat dess intressen och anseende.
- Extra förtjänstfulla insatser/arbete/resultat inom seglingssporten på Svenska mästerskap eller likvärdigt.
- Långt aktivt arbete/medlemskap för främjande av båtsporten runt Vättern.

Styrelsen väljer ut en av de nominerade kandidaterna och föreslår att medlemmen utses till Hedersmedlem vid kommande årsmöte. Samtliga hedersmedlemmar presenteras med namn på en speciell "träplatta" i form av ett roder i MSK's klubbhus. Hedersmedlemmar erlägger årsavgift i likhet med övriga medlemmar. Gäller inte hedersmedlemmar utsedda före år 2015, de är befriade från årsavgift.

### §6 Båtar

Intagning av båtar i klubbens eskader sker genom styrelsen. För båts intagning erfordras att den tillhör en eller flera medlemmar i klubben. Båten skall vara försäkrad.

### § 7 Sammanträden

Klubbens medlemmar kallas varje år, genom MSK hemsida och anslag i klubbhuset, till minst tre ordinarie sammanträden, det ena i oktober månad, vilket benämnes höstmöte, det andra i februari månad benämnt årsmöte samt i maj månad vårmöte. Kallelse kan även ske genom e-post, brev eller personlig kallelse. Styrelsen äger rätt att neka behandling av fråga, väckt av enskild medlem, om inte skriftlig framställning kommit ordföranden tillhanda senast åtta dagar före sammanträdet. För övrigt kallas klubbens medlemmar till extra sammanträden, när styrelsen så anser lämpligt eller då minst fem medlemmar hos styrelsen gör skriftlig

framställning därom och i densamma anger det ärende, som skall behandlas, i sista fallet skall klubben sammanträda inom åtta dagar efter framställningens mottagande. Kallelse till ordinarie sammanträde skall ske minst sex dagar före den utsatta tiden.

Vid årsmötet skall förekomma: 1 Val av ordförande att leda förhandlingarna. 2 Fråga om mötes stadgeenliga utlysning. 3 Val av två medlemmar att jämte ordförande justera mötesprotokollet. 4 Föredragning av styrelsen och revisorernas berättelse. 5 Framläggande av årsredovisning. 6 Fastsällande av resultat och balansräkning. 8 Val av styrelsens ledamöter som står i tur att avgå. 9 Fastställande av avgifter för kommande verksamhetsår. 10. Styrelsens förslag till budget och verksamhetsplanering för kommande år. Jämna år väljes ordförande, sekreterare, klubbmästare, hamnkaptan, vice kassör samt festkommitté. Ojämna år väljes kassör, varvschef, vice ordförande, vice sekreterare, seglingsnämnd (2 st.) Varje år väljes 3 styrelsesuppleanter, mättningsman, fotoalbumsförvaltare, valberedningskommitté( 3 st.) Dessutom väljes 2 revisorer och 1 revisorsuppleant med uppgift att granska klubbens räkenskaper under löpande räkenskapsår. Styrelsen äger rätt att adjungera medlem för visst uppdrag.

Vid vårmötet: Meddelas om dagar för sommarens seglingar. Vidare tages frågor av allmän karaktär upp. På vårmötet framställer styrelsen , och även enskild medlem, övriga angelägenheter som rör klubbens verksamhet. Dock äger styrelsen rätt neka behandling i fråga, väckt av enskild medlem, om ej skriftlig framställning kommit ordförande tillhanda senast åtta dagar före sammanträdet. Vid höstmötet skall genomgång av sommarens seglingar och utförda arbeten gås igenom och att styrelsen redogör för kommande verksamhetsplanering.

#### § 8 Firmateckning

Klubbens firma tecknas av två av styrelsen därtill utsedda styrelseledamöter i föreningen.

#### § 9 Röstning

För att beslut skall vara för klubben bindande fordras att minst sex medlemmar biträtt beslutet vid dess fattande. Rösträtt tillkommer endast klubbmedlem, som vid sammanträdet är personligen närvarande. Omröstning är öppen såvida inte vid ärendets behandling framställes förslag om sluten omröstning vilken i så fall ska äga rum. Vid lika antal röster gäller, utom i fråga om val, den mening som ordförande biträder.

Vid lika antal röster i val avgörs valet genom lottning.

#### § 10 Revision

Klubbens räkenskaper skall avslutas den 31 december. Den 30 januari skall räkenskaper jämte styrelseprotokoll vara tillgängliga. Revisorerna skall granska klubbens räkenskaper och förvaltning samt avge revisionsberättelse.

#### §11 Flagga och standert

Klubbens flagga är den svenska handelsflaggan. Klubbens standert har form av en likbent triangel, Den är blå med klubbens initialer i vit färg. Klubbens standert får endast föras på båt, som tillhör klubbens eskader.

## § 12 Klubbseglingar mm

Klubben anordnar årligen minst en allmän kappsegling med utdelning av tävlingspriser. I denna kappsegling äger främmande segelsällskaps båtar rätt att delta. Anmälningavgift bestäms av styrelsen samt fastställer tidpunkten för de allmänna kappseglingarna.

## §13 Stadgeändring

Förslag till ändring av eller tillägg till dessa stadgar må på ordinarie eller extra sammanträde framläggas och diskuteras men kan först på nästföljande ordinarie eller extra sammanträde, och då i oförändrad form, antagas eller förkastas. För stadgeändring, erfordras, att minst två tredjedelar av de närvarande medlemmarna är ense om förslaget.

Ovanstående stadgar som antogs på vårmötet 2004 som ersätter tidigare stadgar från 1983 och dessa stadgar reviderades på extra medlemsmöte 2016.