



NÄTTRABY BÅTKLUBBS HAMNFÖRENINGENS STADGAR.
ANTAGNA VID FÖRENINGSMÖTE 801130,

ÄNDRADE:

VID ÅRSMÖTE 83-03-27

VID FÖRENINGSMÖTE 91-11-24

VID FÖRENINGSMÖTE 92-11-11

VID FÖRENINGSMÖTE 98-03-29

VID FÖRENINGSMÖTE 00-11-19

VID FÖRENINGSMÖTE 05-12-11

VID FÖRENINGSMÖTE 07-03-18

VID ÅRSMÖTE 13-03-11

VID ÅRSMÖTET 16-03-14

/bgk sekr

/Patrik Karlsson sekr

/Patrik Karlsson sekr.

1:0 FÖRENINGEN

1:1 Föreningens namn ska vara Nättraby Båtklubb (NBK:s) Hamnförening

1:2 Föreningen ska vara en ideell förening i samverkan med Nättraby Båtklubb.

1:3 Föreningens syfte och målsättning ska vara att bygga och förvalta båtbyggare och därmed förenliga anläggningar åt föreningens medlemmar.

1:4 Föreningen ikläder sig samtliga juridiska och ekonomiska förpliktelser som genom avtal eller andra skriftliga överenskommelser mellan Nättraby Båtklubb Hamnförening och Karlskrona Kommun har upprättats, eller kommer att upprättas till följd av verksamhet enligt 1:3.

1:5 I administrativa och ekonomiska frågor regleras föreningens verksamhet genom NBK:s Hamnförenings stadgar. I övriga frågor är också stadgarna för Nättraby Båtklubb gällande.

1:6 Föreningens uppkomna kostnader enligt 1:3 och 1:4 ska till fullo betalas genom utdebiteringar hos föreningens medlemmar.

2:0 MEDLEMMEN

2:1 Till andelsmedlem kan endast den antas som är medlem i Nättraby Båtklubb.

- 2:2 Antalet andelar/andelsmedlemmar ska vara maximerat till det antal bryggplatser föreningen förfogar över.
- 2:3 Medlem är skyldig att teckna andel, samt ikläda sig fullt betalningsansvar för sin andel i föreningens anläggningar.
- 2:4 Ansökan om medlemskap i föreningen ska skriftligen inges till föreningens styrelse. Antagen medlem ska omgående teckna förbindelse enligt 2:3.
- 2:5 Efter tecknad förbindelse enligt 2:3 utfärdar styrelsen andelsbevis innehållande uppgift om andelens nummer.
- 2:6 Medlem har generell arbetsplikt för de åtgärder som föreningen har beslutat. Arbetsplikten består i att delta i de arbetsdagar föreningen kallar till.
- 2:7 Deltagandet vid arbetsdagarna berättigar till avdrag på årsavgiften. Årsavgiften och avdragets storlek för arbetsinsats bestäms vid föreningens höstmöte på förslag från styrelsen.
- 2:8 Medlemmen har inte rätt att upplåta sin bryggplats till annan person, om upplåtelsen avser längre tid än 14 dagar.
Vid upplåtelse längre tid än ovan sagts ska medlem göra framställning därom hos styrelsen.
Uthyrning kan endast ske till person uppsatt på kölista för köp av andel för stora respektive små platser.
Medger styrelsen upplåtelse av bryggplats betalar hyresgästen 4% av andelsvärdet (inklusive del i kassabehållningen) till föreningen om upplåtelsen innefattar sommarhalvåret 16/4 – 15/10. Därav går $\frac{3}{4}$ direkt till uthyraren.
Gäller hyran endast vinterhalvåret 16/10 – 15/4 betalar hyresgästen 1% av andelsvärdet (inklusive del i kassabehållningen) till föreningen.
- Ersättningsbeloppen fastställs vid varje årsmöte att gälla fr. o. m. 16/4 och ett år framåt.
- 2:9 Medlem är skyldig att senast angivna betalningsdag betala utdebiterade kostnader enligt 1:6
- 2:10 Medlem som önskar göra utträde ur föreningen ska därom göra skriftlig framställning hos föreningens styrelse. Vid beviljat utträde har föreningen förtur vid inlösen av medlemmens andel i föreningen.
Önskar föreningen inte utnyttja sin förtur vid inlösen ankommer det på den sökande att själv ombesörja sådan inlösen under iakttagande av bestämmelserna under 2:1, 2:4 och 2:12.
- 2:11 Beslut om utnyttjande av förtur enligt 2:10 fattas av styrelsen.
- 2:12 Vid inlösen eller försäljning av andel beräknas den högsta ersättningen (= andelsvärdet) enligt följande:
- Andelsvärdet för de stora bryggplatserna beräknas med utgångspunkt från anskaffningskostnaderna december 1982 (15 500 kr) och senare gjorda investeringar

uppräknade med konsumentprisindex för december föregående år plus del i kassabehållningen (hela kassabehållningen dividerat med antal andelar).

För de andra bryggplatserna på tvärbryggan gäller samma beräkningssätt, men med utgångspunkt från december 2010 (25 900 kr respektive 20 900 kr beroende på platsbredd) plus samma del i kassabehållningen som för de stora platserna.

- 2:13 Vid medlems bortgång kan överlåtelse av andel ske inom familjen till man, hustru, sambo eller barn. Överlåtelse kan också ske på grund av bodelning i anledning av äktenskapsskillnad. I båda fallen skall bestämmelserna under 2:10 och 2:11 följas i tillämpliga delar.
- 2:14 Medlem som beviljats utträde ur Nättraby Båtklubb eller blir utesluten ur Nättraby Båtklubb förklaras också utesluten ur föreningen.
- 2:15 Medlem som inte fullgör sina skyldigheter mot föreningen eller som påtagligt bryter mot föreningens stadgar kan av föreningsmötet uteslutas från föreningen på av styrelsen framlagt förslag. Vid uteslutning enligt 2:14 och 2:15 ska medlemmens andel inlösas av föreningen enligt bestämmelserna under 2:12. Det åligger styrelsen att föranstalta om nödvändig kapitalanskaffning eller genom försäljning till ny medlem.
- 3:0 BESLUTANDE ORGAN
- 3:1 Föreningens årsmöte, höstmöte och extra föreningsmöte
- 3:2 Föreningens styrelse i vad angår 2:4, 2:5, 2:8, 2:10, 2:11, 2:12, 10:4.
- 4:0 VERKSAMHETSÅR
- 4:1 Föreningens verksamhets- och räkenskapsår skall sammanfalla med kalenderåret 1/1 - 31/12.
- 5:0 EKONOMI
- 5:1 Årsbudget för nästkommande år ska framläggas av styrelsen och fastställas av höstmötet.
- 5:2 Budgeten skall omfatta samtliga föreningens beräknade årskostnader samt styrelsens förslag till medelsavsättning i reparations- och nyanskaffningsfond.
- 5:3 Årsredovisning ska framläggas av styrelsen och fastställas av årsmötet.

6:0 FÖRENINGENS MÖTEN

- 6:1 Föreningen ska årligen avhålla årsmöte under första kvartalet samt höstmöte under fjärde kvartalet.
- 6:2 Extra föreningsmöte avhålls då styrelsen finner så påkallat eller då 1/3-del av föreningens medlemmar skriftligen påfordrar detta hos styrelsen.
- 6:3 Kallelse till årsmöte, höstmöte eller extra föreningsmöte ska skriftligen utsändas av styrelsen så att den är medlemmen tillhanda senast tre veckor före angiven mötestidpunkt. Kallelsen ska innehålla tid och plats för mötet.
- 6:4 Avser kallelsen årsmöte ska - utöver vad som anges under 6.3 - medlemmarna tillställas dagordning, verksamhetsberättelse, årsredovisning, revisionsberättelse samt eventuellt förslag till stadgeändring samt valberedningens förslag till styrelseledamöter.
- 6:5 Avser kallelsen höstmöte ska - utöver vad som anges under 6.3 - medlemmarna tillställas dagordning och förslag till budget samt eventuellt förslag till stadgeändring.
- 6:6 Avser kallelsen extra föreningsmöte ska - utöver vad som anges under 6.3 - medlemmarna tillställas föredragningslista samt underrättelse om anledningen till kallelsen.
- 6:7 Varje medlem har en röst vid föreningsmöte.
- 6:8 Medlem äger rätt att medelst skriftlig fullmakt företräda högst två andra medlemmar. Fullmakter ska vara underskrivna av andelsägare som företräds och vidimerade (bevittnade) av minst en oberoende andelsägare samt lämnas till tjänstgörande sekreterare och av denne protokollföras.
- 6:9 Motioner till föreningsmöte ska vara styrelsen tillhanda senast 4 veckor före mötestidpunkt.

7:0 ÅRSMÖTE

7:1 Följande ärenden ska förekomma vid årsmötet:

1. Val av ordförande och sekreterare.
2. Val av 2 justeringsmän som jämte ordföranden justerar protokollet.
3. Godkännande av dagordning och kallelsen enligt 6:3 och 6:4
4. Behandling av styrelsens verksamhetsberättelse.
Behandling av årsredovisning.
5. Behandling av revisoreernas berättelse
6. Beslut angående styrelsens ansvarsfrihet
7. Fastställande av nya andelsvärden och ersättningar vid uthyrning
8. Val av styrelse
9. Val av valberedning

10. Val av revisorer och revisorsuppleant
11. Övriga val
12. Behandling av inkomna motioner
13. Övriga frågor

8:0 HÖSTMÖTE

8:1 Följande ärenden ska förekomma vid höstmötet:

1. Val av ordförande och sekreterare.
2. Val av 2 justeringsmän som jämte ordföranden justerar protokollet.
3. Godkännande av dagordning och kallelsen enligt 6:3 och 6:5
4. Redogörelse för ekonomi och pågående eller planerad verksamhet
5. Beslut om årsavgift och storleken på avdrag för arbetsinsats
6. Förslag till årsprogram och budget
7. Beslut om årsprogram och budget
8. Behandling av förslag och framställningar från styrelsen
9. *Behandling av inkomna motioner*
10. Övriga frågor.

9:0 EXTRA FÖRENINGSMÖTE

9:1 Följande ärenden ska förekomma vid extra föreningsmöte:

1. Val av ordförande och sekreterare.
2. Val av 2 justeringsmän som jämte ordföranden justerar protokollet.
3. Godkännande av kallelsen enligt 6:3 och 6:6.
4. Behandling av ärenden som påkallat det extra föreningsmötet.

10:0 FÖRENINGSSTYRELSE

10:1 Föreningens styrelse ska väljas på två år och bestå av:

1. Ordförande
 2. Sekreterare
 3. Kassör
 4. Underhållsansvarig
- samt en suppleant

Styrelsens ledamöter avgår växelvis, ordförande och underhållsansvarig jämnt år - sekreterare, kassör och suppleant ojämnt år.

10:2 Styrelsen är beslutsmässig vid minst 3 närvarande ledamöter.

10:3 För underhålls- och reparationsåtgärder inom anläggningen äger styrelsen utan föreningens hörande årligen vidtaga åtgärder intill ett värde motsvarande ett aktuellt andelsvärde.

10:4 Föreningsstyrelsen åligger utöver vad som ovan stadgas att:

- Representera föreningen.
- Vara föreningens verkställande organ.
- Förbereda inkomna ärenden och motioner för föreningsmötet.
- Då så befinnes vara nödvändigt begära yttrande i sakfrågor från enskild medlem
- Förbereda tid och plats för föreningsmöten och andra sammankomster.
- Upprätta verksamhetsberättelse samt föreslå årsbudget
- Förvalta föreningens medel
- Ange uppdrag för kommittéer och arbetsgrupper
- I samband med årsmötet lämna uppgift om varje andelsvärde och del i kassabehållning per 31/12 föregående år

11:0 REVISION

11:1 Föreningens verksamhet granskas av två revisorer som väljs för en tid av två år och vilka avgår växelvis vartannat år. Revisorsuppleant väljs på ett år.

11:2 Kassören ska överlämna för revisionen erforderliga handlingar och protokoll till revisorerna senast 8 veckor före årsmötet.

11.3 Revisionsberättelse

Revisorerna ska 4 veckor innan årsmötet överlämna undertecknad revisionsberättelse till styrelsen.

12:0 VALBEREDNING

12:1 Valberedningen ska bestå av två ledamöter, varav en utses till sammankallande.

12:2 Valberedningen ska överlämna kandidatlista till styrelsen senast 6 veckor före årsmötet.

13:0 BESLUT OCH VAL VID FÖRENINGSMÖTEN

13:1 Alla ärenden utom fråga om stadgeändring enligt 15:1 och föreningens upplösning enligt 16:1 avgörs med enkel majoritet. Avgöranden sker genom öppen omröstning utom i de fall någon kräver sluten omröstning.

13:2 Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

14:0 FIRMATECKNING

14:1 Föreningens firma tecknas av ordföranden eller kassören var för sig.

15:0 STADGAR

15:1 Beslut om stadgeändring skall fattas av 2/3 närvarande medlemmar vid två på varandra följande föreningsmöten

16:0 FÖRENINGENS UPPLÖSANDE

16:1 Uppkommer frågan om föreningens upplösning skall frågan hänskjutas till föreningens nästkommande årsmöte. Årsmötesbeslut om föreningens upplösning skall fattas av minst 3/4 av närvarande medlemmar.

16:2 Vid beslut om föreningens upplösning skall föreningens kassabehållning delas lika mellan andelsägarna. Övriga tillgångar i form av anläggningar och samlade tillgångar (utom kassabehållning) fördelas procentuellt i förhållande till storleken på varje medlems andelsvärde exklusive del i kassabehållning.