

Så här redovisar man lärgruppsträffarna!

Idrottsutbildarna

Arrangemangsuppgifter

| | | |
|--|--------------------------------|----------|
| 1 Inriktning/Syfte | | |
| 2 Er kontakt på SISU Idrottsutbildarna | 3 Studiematerial vi har använt | 4 Lokal |
| 5 Förening | 6 Idrott | 7 Kommun |

Deltagaruppgifter

| Fullständigt personnummer (åååå.mm.dd-xxxx) | Förnamn | Efternamn | E-post | Start kl Dag Månad | Datum | |
|--|-----------------|-----------|------------|--------------------------|-----------|--|
| | | | | | | |
| 8 | 1. 9 | | | 11 | | |
| | 2. | | | | | |
| | 3. | | | | | |
| | 4. | | | | | |
| | 5. | | | | | |
| | 6. | | | | | |
| | 7. | | | | | |
| | 8. | | | | | |
| | 9. | | | | | |
| | 10. | | | | | |
| | 11. | | | | | |
| 10 Personnummer ledare | 12. Namn ledare | | E-post | | | |
| | Adress | | Postadress | Telefon | | |
| Summa deltagare inkl ledare | | | | | Summering | |
| Summa utbildningstimmar á 45 minuter per sammankomst | | | | | | |

13 Ort/Datum _____ Underskrift ledare _____ Vikarierande ledare _____

SISU Idrottsutbildarnas noteringar

| | | | | | | |
|---|---|--|--|---|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> SISU Statsbidragsberättigad verksamhet | <input type="checkbox"/> Landstingsfinansierad verksamhet | <input type="checkbox"/> SISU ej statsbidragsberättigad verksamhet | <input type="checkbox"/> Uppdragsverksamhet ej kommunalt finansierat | Amneskod | Antal sammankomst | Antal utb tim |
| Verksamhetsform | <input type="checkbox"/> Lärgrupp | <input type="checkbox"/> Kurs | <input type="checkbox"/> Utvecklingsarbete | Signatur - arr. ansvarig | Arrnr | |
| Central frikod | <input type="checkbox"/> Organisationsledare | <input type="checkbox"/> Aktivitetsledare | <input type="checkbox"/> Aktivutbildning | <input type="checkbox"/> Annan målgrupp | Lokal frikod | |
| | | | | | <input type="checkbox"/> Plattformen | <input type="checkbox"/> Grunden |
| | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> Ledarförsörjning |
| | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> IdrottOnline |

Skapat av Eva NilssonSkapat den 2010-05-04 11:12:00

- 1 **Inriktning /syfte** – Ex. ”Planering inför tävling 13/2” eller ” Hur man är en bra kamrat”.
- 2 **Er kontakt på SISU Idrottsutbildarna Stockholm** – Namnet på er SISU-konsulent.
- 3 **Studiematerial ni har använt** – Skriv vilken bok/material ni har använt. Om inte det finns, skriv ”eget”.
- 4 **Lokal** – Ex. er klubblokal
- 5 **Förening** – Ex. Stockholms IF
- 6 **Idrott** – Ex. innebandy, Fotboll
- 7 **Kommun** – Ex. Stockholm
- 8 **Fullständigt personnummer** – OBS! 10 siffror (År-mån-dag-XXXX)
- 9 **Förnamn och efternamn**
- 10 **Ledarens fullständiga personnummer, namn och adress**
- 11 **Närvaro** – Fyll i klockslag som träffen startade, datum samt närvaro för deltagarna, se exempel.

Exempel: →

| | | | | | |
|------------------|-----|------------------|----------------|--|--|
| Start kl | 18 | Klockslag | | | |
| Dag Månad | 2/3 | Datum | | | |
| | I | } Närvaro | | | |
| | I | | | | |
| | - | | närvaro | | |

12 **Summera** antalet deltagare per träff. Summera även antalet studietimmar á 45 minuter/träff.

| | | | | | |
|---|-----------|--|--|--|--|
| | Summering | | | | |
| Summa deltagare inkl ledare | 5 | | | | |
| Summa utbildningstimmar á 45 minuter per sammankomst | 3 | | | | |

13 **Skriv under med ort, datum, ledare och ev. vikarierande ledare.**