



Protokoll Vallentuna Ridklubb styrelsemöte

Datum: 2013-03-26 kl. 18.30 – 21.00

Plats: Veda

Möte nr: 3/13

Närvarande:

Charlotte, Lotta Sunnberg
Eva Björsbo
Nicole Auld
Madeleine, Madde Hansing
Helena Winter
Louise Jansson
Pi Åhnberg
Gina Noreskog
Gitt Karlsson
Caroline, Carro Davidsson, USEK
Jennie Noreskog, USEK

Frånvarande:

Malin Isaksson

- Mötets öppnande och fastställande av dagordning.**
Lotta öppnade mötet och dagordningen fastställdes.
- Val av justerare.**
Eva Björsbo valdes till justerare.
- Föregående protokoll**
Var och en ansvarar för att läsa igenom protokollet inför kommande styrelsemöte. Föregående mötesprotokoll går inte igenom vid mötet.

Rutinen för protokollet för respektive möte är att det först skickas till justerare och till ordföranden. När det är justerat skickas det ut till samtliga i styrelsen. Formellt skrivs det under vid nästkommande möte. Därefter scannas och läggs det upp på hemsidan. Madeleine visar Gitt hur man lägger upp på hemsidan.

4. Useks punkter

Kurser:

Carro, Jennie och Hedda anmäls till ungdomsledarkursen (14-18 år), Ulk. Sofia Thurén och Johanna Lundström anmäls till den förberedande ungdomsledarkursen (12-14 år), Fulk. Lotta kollar med kommunen om och hur mycket ev. utbildningspengar det finns

att få. Klubben har tidigare betalat för båda kurserna och gör så även i år. USEK finansierar en deltagare till Ulk då de vill gå tre personer. Båda kurserna går i höst. USEK har pengar från förra året som kan tas i anspråk för anmälningsavgifter.

Hantering av pengar:

USEK behöver ge tillbaka pengar som ansvarar för fika på deras möten. De behöver t.ex. också kunna köpa priser. USEKs kassa har Helena Winter på konto. Pengar får inte förvaras på anläggningen. USEK kan handla på faktura hos Ann Marie, WoW. Har tidigare funkat även på Horze och Hööks

Eva delar ut utläggsblanketter som skall fyllas i och tillsammans med kvitto redovisas utgifter på dessa. Kontouppgifter lämnas på blanketten så att Eva kan sätta in redovisade utlägg. Mycket viktigt att kvittot följer med.

Vid föräldragruppsmötet uppkom idén att stallvärdinnorna kunde ha något klädesplagg som visar vilka som är värdinnor, typ en väst i soft shell material. Engagerade i ponnycupen skulle ex.vis ha text om ponnycupen på framsidan och stallvärdinna på ryggen. USEK får fundera på hur/om detta kan lösas på något sätt.

5. Ridskolans punkter

Inga punkter då representanter inte finns närvarande.

6. Ekonomi

Eva redovisar ekonomisk information som hon skickat ut inför mötet. Det kommunala lokstödet har vi inte fått ännu. Intäkter är låga mot hur det brukar se ut vid denna tid på året. Vi väntar på medlemsavgifter. När tävlingarna drar igång brukar ekonomin se bättre ut. Krediten är hårt nyttjad så vi måste tänka på våra utgifter.

Eva har anmält sig till en kurs om deklarationer och momsskyldigheter. Gina går också.

Ljudanläggningen har betalats till hälften.

7. Status från respektive fokusområde:

a) Tävling (framtida tävlingar, sponsoring, inköp etc)

Den 21 april arrangerar VRK Allsvenskan div. 3 lagtävling i dressyr med totalt 80 starter i två klasser. Lotta organiserar funktionärstillsättningen. Vi behöver bra hederspriser. Bra om vi kan ragga saker att stoppa i goody bags som t.ex. pennor, reflexer etc. Alla får försöka checka med bekantskapskretsens kontaktnät.

Sponsring:

En säljtävling för att ragga pengar till klubben kommer att utlysas och priser delas ut till under SM-meetinget i augusti. Guld, silver och brons sponsorer kommer att koras. Louise har gjort ett fantastiskt fint material med t.ex. en lathund om hur det går till/ vad man skall tänka på. Vår målgrupp är främst kvinnor i alla åldrar så tänk sponsorer brett utifrån det.

Diskussion fördes om hur säljtävlingen organiseras: Den som vill vara med anmäler sig till Louise som organiserar deltagandet. Information om tävlingen går ut i nyhetsbrevet. Pi berättar om den i föräldragruppen. Louise har börjat kontakta några företag.

Skyltar i ridhuset kostar 2500 SEK och sitter uppe under ett år. Kostnad för tillverkning av skylten tillkommer. Skylten måste hålla särskilda mått och kostar ca 700 ex. moms. För den som vill synas extra finns plats på ridhusets kortsidor/gavlar. Även på utomhusbanan kan skyltar sättas upp och får sitta på sommarhalvåret. Uteskyltarna kostar något mindre. Även skyltar på domarkurerna kommer att erbjudas. En per kur som kostar runt 4000 SEK. Måtten måste kollas upp.

Under SM i augusti kommer en marknadsplats att struktureras upp och erbjudas för utställning och försäljning. Pernilla Q tillfrågas för att rita upp skissen som kan läggas ut på hemsidan.

Kommunen har erbjudit sig att låna ut blomsterarrangemang. Lotta och Louise har haft möte med kommunen som är intresserade och på. De vill lägga kommunkartor i våra goody bags. Vallentunaföretag skulle kunna erbjudas komma hit och sälja/informera om sin verksamhet.

Föreningstv kommer hit och streamar live över webben.

Investeringar

Mötet beslutade om att finansiera domarkurer samt ljudanläggning.

6 stycken ponnydressyrskabrak beställs för deltagare i allsvenskan i ponnydressyr

b) Lok stöd

Vi får inte det statliga stödet. Vi borde ha fått in det kommunala, vilket vi inte fått. Helena W följer upp och fyller i blanketter för träningsaktiviteter som sker inom klubben.

c) Hemsidan

Madeleine vill ha mer behörighet för att jobba med hemsidan. Anna Berggren kan detta bäst. Madeleine föreslår ha en sittning med Anna för att se vilken behörighet som kan vara bra att ha. Hemsidan upplevs som lite oorganiserad och roddig. Kanske behövs också en diskussion om hur informationen som läggs upp på hemsidan skall struktureras, som t.ex. bildarkiv.

Madde efterfrågar också behörighet att skriva på facebooksidan. Fick behörighet men det har inte funkat. Kollar detta med Lotta och/eller Anna som har behörighet.

Lista på tävlingsdatum att lägga in i kalendern finns i protokollet från 19 februari. Ridskolans tävlingar ligger också på ridskolans hemsida.

Madde föreslår att sätta upp funktionalitet som undersöker hur hemsidan läses. Hur ofta. Vad man läser. Etc. Undersöker om det finns någon gratis plug-in som kan installeras.

Checka att info på hemsidan om tränings/tävlingsbidrag är aktualiserat för år 2013.

d) Utbildning

Vakans. Vi behöver att någon ansvarar för utbildningsinsatser. Idag blir det så mycket som Lotta orkar och hinner. Det rör t.ex. att hålla ordning på utbildningar som USEK skall gå. Det finns en utbildningsplan som rör grönt kort kurser, mental träning, ryttar-träningar, clinics, för tränare: handikapphandedarutbildning samt kurser som första hjälpen. Föräldrar – mitt barn vill börja tävla etc. Kan vara så brett som man vill. Inget beslut togs om ansvarig

e) Träning (träningsbidrag, clinics etc.)

Vi har blivit beviljade stöd från Sv. Ridsportförbundet via idrottslyftet för ett projekt som vänder sig till stallvärdinnorna.

f) Krubban

Krubban rullar på. Lena R fixar i samråd med Eva kontakten med Coop så att de fakturerar på ett tillräckligt detaljerat sätt.

g) Föräldragruppen

Pi informerade. Det är kul att fler föräldrar har tillkommit. Lotta deltog på möte i samband med gruppens gemensamma lunch med USEK och berättade om klubbens verksamhet. Bland föräldragruppens aktiviteter är bla att arra en Clinic. En annan aktivitet som planeras är en get-together när terminen avslutas, med korvgrillning och ev. tävling (plocka sten, gymkhana). Avsikten är att bjuda in privatryttare och föräldrar. Tentativt datum finns – att checkas med ridskolan.

I början på nästa termin planeras en loppis för försäljning av urväxta ridartiklar.

Ungefär två aktiviteter per termin planeras. I första hand gentemot/tillsammans med USEK. Sponsoraktiviteter kan tas upp och planeras

h) Medlemsregistret

Den 20 april klockan 11 träffas Eva och Gina för att gå igenom registret. Gitt hakar på.

8. Övriga frågor

Louise tar upp ett förslag att vår vision kanske inte behöver nämna om etnisk tillhörighet och ålder behöver nämnas. Louise funderar på ett förslag på omformulering.

Nyhetsbrevet skulle kunna dras ut i A-3 format och sättas på dörren in till anläggningen. Louise kan skriva ut.

Frågan om ansvar och organisation av hanteringen av nycklar diskuterades. Nicole ansvarar för att upprätta en lista med namn, telefonnummer samt kvittens/signatur för alla som hanterar anläggningens nycklar.

Bara de som behöver nycklar skall ha och så få nycklar som möjligt bör vara i omlopp. Nicole ansvarar för administration kring nycklar.

En styrelsemedlem (Louise) har fyllt jämt och styrelsen bestämde att göra något trevligt tillsammans torsdagen den 9 maj. Eva och Lotta är festkommitté.

Lotta har schemat för nattvandringen och det är ganska fulltecknat. Ett gäng har varit ute. Det är 11 gånger kvar. Lotta administrerar anmälningar. De som vandrat bestämmer över vad pengarna skall användas till.


9. Avslutning

Lotta avslutade mötet.

Tack för go' fikat Pi!! – som också städar klubbbrummet en gång/vecka till nästa styrelsemöte.



Sekreterare
Gitt Karlsson



Ordförande
Charlotte Sunnberg



Justerare
Eva Björnsbo