



Turneringsarrangemangsinstruktioner - endagscup

Ett stöd för respektive träningsgrupp till att arrangera endagscuper på hemmaplan. Separata dokument finns för fikaförsäljning samt tävlingssekretariat. Övernattningsturneringen Gammen Games har ett separat och större planeringsförfarande.

1. På våren innan inomhussäsongen. Boka idrottshall. Alla hemmaarr. bokas av Krister. För att se vilken hall som är bokad för aktuellt arr. sök i kommunens bokningskalendarium;
<https://fri.vannas.se/bokning/>
2. Senast en månad innan turneringen. Färdigställ och skicka ut turneringsinbjudan (i pdf-format) enligt föreslagen mall (se separat dokument) till föreningar i norr, från Sundsvall och norrut. Fina volleybollfoton finns i album på vår samt svensk volleybolls facebookside. Gör även facebookevenemang på klubbens FB-sida för cupen. Skicka gärna med länk till detta i den mejlade inbjudan.
 - a. Planera och köp in priser:
 - i. I level 1-4 kidsvolleymedalj till alla deltagare. Kolla i vårt materialförråd på hammarhallen om det redan finns tillräckligt många eller om fler måste beställas på www.hallmans.nu – order@hallmans.nu Beställ i så fall gärna ett överskott av medaljer så att vi har hemma även till nästkommande turnering.
 - ii. I äldre klasser gäller lagpriser eller medaljer till lag placerade 1-3. Där kan man antingen beställa på nätet eller på www.umeasportpriser.se eller köpa priser på ICA (via kundnumret) eller om det finns någon som kan sponsra.
 - iii. Klubbens org.nummer är 894002-6878 och faktureringsadressen: kassor@vannasvk.se eller Vännäs volleybollklubb c/o Ann-Charlotte Olovsson, Nybyvägen 2, 911 33 Vännäs.
 - b. Sätt sista anmälningsdatum till minst en vecka innan turneringsdatum. Gärna längre i förväg.
 - c. Speltiden är för Level 1-3 ca 4 timmar, Level 4 ca 5 timmar och högre klasser ca 7 timmar. Se turneringsriktlinjer på:
<http://www.volleyboll.se/distrikt2/nordsvenskavolleybollforbundet/Tavling/Volleyboll/Riktlinjerfortavlingsarrangoren/>
De flesta turneringar brukar starta med samling 09:30, ev. gemensam samling/uppvärmning 09:45 och första matchstart 10:00. Det ger bra med restid för mer långväga gäster.
 - d. Anmälningsavgift för turneringen beror på spelform (per lag):
 - i. Sexmanna – 400:-/lag
 - ii. Fyrmanna – 300:-/lag
 - iii. Kidsvolley – 200:-/lag
 - e. Adresser för inbjudansutskick:
 - i. Nordsvenska distriktet: info@mittlivsstil.se (STIL-Luleå), glif@arvidsjurnet.se (Glommersträsk), kalle@blomdal.se (Holmsund), volley@iksu.se, idrott@kfum.nu (Umeå), lycksele@korpen.se, info@lulevolley.se, kansli@malaif.se, kansli@norrbeach.se, kansliet@volleyboll.nu (Norsjö), styrelsen.skelleftevolley@gmail.com, kansli@storumansk.nu, infovolleyboll@stockeif.com, umeavolleybollforening@hotmail.com, kansli@overkalixif.se
Skicka även till kontakt@vannasvk.se

Hela listan finns här:

<http://www.volleyboll.se/distrikt2/nordsvenskavolleybollforbundet/Borjaspela/Hittaforening/>

- ii. Östsvenska distriktet (norra delen):
 - erik.nordstrom55@gmail.com (Hudik),
 - harnosand.volleybollklubb@gmail.com, anundgard@gmail.com (Östersund),
 - info@stenstadensvolleyboll.se (Stenstaden - Sundsvall),
 - tenevall5@hotmail.com (Sundsvall)
- f. Kolla gärna i e-postutskick med turneringsinbjudningar/spelprogram för samma spelform som ni fått tidigare under säsongen från andra föreningar och komplettera utskickat med fler adresser till ledare för att minska risken att inbjudan inte når ända ut. Be mottagande adressat att skicka vidare inom sin förening till ledare för aktuell åldersklass.
- g. Bolla gärna inbjudan med Krister på kontakt@vannasvk.se innan ni skickar ut den.
- h. Summera när anmälningstiden gått ut anmälda lag i en lista och skicka ut till anmälda lags kontaktpersoner för dubbelkoll att den stämmer. Ibland har föreningar anmält sig dubbelt eller missat att anmäla i tid. Det brukar andra kunna se och korrigera. Ange i listan när anmälan kommit in ifall maxantal lag överskrids och vi måste gallra.
- i. Skicka sedan listan till Krister på kontakt@vannasvk.se för hjälp med utformande av spelprogram för cupen.
- j. Skicka ut spelprogrammet till anmälda lag helst i mitten på veckan innan cup. Ange samlingsstid för genomgång 30 minuter innan första matchstart. Hälsa varmt välkomna och berätta om vilket fika som finns att köpa.
- k. Skicka även slutliga anmälningslistan till vår kassör på kassor@vannasvk.se så att koll av inbetalningar kan ske.
- l. Meddela egna lagen och föräldrarna att det är samling minst 1 timme (ni bestämmer) innan första matchstart för iordningställande av nät, matchsekretariat och cafeteria. Samt för att städa upp allmänna utrymmen som toaletter och omklädningsrum så att det ser välkomnande ut.
- m. Skriv i förväg ut matchprotokoll (1 per match) och spelprogram (2 per gästande lag samt några extra).
- n. Inventera att det finns visselpipor (2st per plan), poängbladderblock (1 per plan), anteckningspapper, plastfickor (1 per plan), tejp, färg- och kulspetspennor på plats i den hall turneringen ska spelas på. Brukar finnas i materialförråd på både Hammar- och Liljahallen. Nyckel till Hammarhallens materialförråd finns att låna hos Krister och Malin, Fällforsvägen 71, Vännäs. Till ytterdörren och inre rummet krävs fungerande tagg. Det går också att tillfälligt låna eller så kontaktas kommunen på lokalbokning@vannas.se eller 0935-142 34 för att få den behörigheten.

Lycka till!

För frågor och stöd mejla kontakt@vannasvk.se