



Gamen Games 28-29 mars 2015 – Medlemsinformation

Även i år är intresset högt för Gamen Games. Det stora intresset innebär att alla tre idrottshallarna (Hammar, Lilja och Vännäsby) måste hållas igång med fik och sekretariat hela helgen plus att matsalen på Lilja ska bemannas som vanligt. Det kräver många ideellt arbetande krafter och det är ett tajt arbetsschema som arbetats fram med hjälp av ledare och lagansvariga föräldrar. Tack att ni vill lägga era lediga timmar på ideellt arbete för att hjälpa klubben genomföra turneringen på bästa sätt. Den är årets höjdpunkt för ca 300 norrländska ungdomar och betalningen är att få se deras glädje över att få vara på volleybollcup. På Gamen Games har alla ASKUL!

Spelprogram kommer senare när vi vet vilka lag som kommer att delta. Turneringen pågår lördag 9-18:00 och söndag 9-16:00. Spelarna samlas på lördag 08:15 på den hall där de ska spela om inte respektive ledare sagt annat (kommer att framgå av spelschemat). Ledare samlas på respektive hallar 07:30 för att hjälpas åt att sätta upp nät, ställa fram sekretariat, märka upp omklädningsrum etc.

Mat och bio: Alla Vännässpelare får köpa rabatterade deltagarkort som ger lunch (lö/sö 11:00-13:00), middag (lö 16:00-18:00) och inträde till film på bion på Medis 20:00 på lördagkväll (film meddelas senare). Kostnaden för deltagarkortet, **200 kronor**, betalar ni in på **bankgiro 579-8970**. Märk betalningen med barnets namn och träningsgrupp. Korten hämtas ut lagvis av ledarna på lördagsmorgonen i Hammarhallens sekretariat. Innan turneringen ska respektive ledare maila en lista till kassören Lena Blom Vallin (lena@lenasekonomi.se) på vilka i lagen som önskat ett deltagarkort.

Värdesaker: Tänk på att inte lämna pengar, mobiltelefoner eller värdefulla skor och kläder i omklädningsrummen. Stölder har tyvärr ägt rum genom åren.

Städning: Vännäs spelare, föräldrar och ledare hjälps alla åt att städa alla utnyttjade utrymmen under helgen och ingen går hem innan det är klart. Idrottshall, läktare, korridorer, omklädningsrum, toaletter och serveringar ska hållas rena och snygga under helgen så att alla trivs. På lördagskvällen lämnar vi nät och sekretariatsbord framme i idrottshallarna men vi städar bort allt skräp och låser in bollarna. Vi grovsopar även där det blivit som mest sandigt. Vi har bett kommunen om att ställa fram städutrustning, toapapper med mera.

Kontaktperson Städ: Ulrica Winberg-Jonsson (070 3045205)

Hallansvariga: Ett lag kommer att bli ansvarig per hall. Vilket lag meddelas senare när spelschemat är klart.

Arbetsschema: Leta rätt på ert/era arbetspass i schemat. De flesta familjer har fått åtminstone ett arbetspass. Några har flera. De som meddelat att de inte kan jobba har fått bakningsuppdrag. Vi har inga reservarbetare så om ni får problem med ert arbetspass måste ni se till att byta eller fixa er ersättare själv bland släkt och vänner. Kolla så att mobilnumret stämmer i schemat så att vi kan nå varandra under helgen. Försök om möjligt att komma med flera familjemedlemmar på arbetspassen i sekretariatet.

Kontaktperson Schemabyggare: Lena Blom Vallin, lena@lenasekonomi.se

Sekretariat Hålla ordning på de olika matchernas protokoll. Skriva upp resultat på anslagna platser. Summera resultat och fylla i tabeller (hjälp ledare till med). Se till att matcher kommer igång på utsatt tid genom att kolla att lag och domare/sekretariat finns på plats. Ändra och kontrollera nathöjd om det blir byte av åldersklass på en bana. Göra i ordning för prisutdelningar. Kontrollera att hallarna med omklädningsrum och toaletter städats innan ni åker hem. Släck lysen, samla in bollar, lås vagnar, skåp och dörrar etc.

Kontaktperson Tävlingsledare: Krister Andersson 070 229 82 05

Kontaktpersoner Sekretariat: Lina Wikberg (073 022 7127), Kristine Hansson (070 2261995)

Kiosker: Förutom att sköta handeln ska du brygga kaffe, göra varma smörgåsar och värma korv (tänk på att hålla i vatten kring värmelementen) samt städa och hålla rent m.m. Arbetspassen överlappar med en kvart så att ni kan instruera varandra. Även i år säljer vi inget godis. Kontakta de ansvariga i kiosken via telefon om det uppstår brist på fika eller kaffe. Tänk på att det kan ta upp till en timme innan de ansvariga har möjlighet att leverera mer fika.

Kontaktpersoner Kiosk: Lars Holmgren (070 3235267), Niklas Johansson (070 3451173), Kristoffer Östensson (070 5480112)

Liljaskolans matsal: Gå in genom huvudentrén till matsalen eller gå via köksingången på baksidan. På plats finns kontaktpersonerna för att förklara vad som ska göras i disk och servering. Arbetspassen överlappar med en kvart så att ni ska kunna instruera varandra. Alla som ska äta ska visa upp sitt deltagarkort där ni kryssar av aktuell måltid. Ni ska även hålla rent i matsalen, kring serveringen och på borden. Kaffe bryggs i bryggarna vid serveringen. Ni kan gärna byta arbetsuppgifter med varandra under passet. Efter varje arbetspass ser ni till att det är snyggt och städat.

Kontaktpersoner Matsal: Niclas Nyman (072 5007009), Sara och Mattias Rhenberg (070 5200337/070 525 3250)

Logi för gästande lag på Liljaskolan

- **Fredagkväll:** Märka upp klassrum för resp. lag. Skylta vid entrén.
- **Lördagmorgon (07:30-9:30):** Öppna upp så att lagen kan få lägga in sina övernattningssaker.
- **Lördagkväll när lagen spelat klart:** Släppa in och visa till rätt klassrum. Instruera om att ytterdörren ska vara låst under bion och natten. Släppa in lag efter bion.
- **Söndag:** Kolla att övernattningsgästerna städat och iordningställt klassrum.
- **Söndag efter turneringens slut:** Öppna upp så att lagen kan hämta ut sin övernattningstrustning.

Kontaktpersoner Logi: Sofia Fastevik (072 2020207), Linnea Fastevik (0730 830230)

Bio

Lösa ut nycklar till salongen och få instruktioner hos kommunen under veckan. Öppna upp, släppa in och kryssa av deltagarkort. Se till att skräp följer med ut. Släcka och låsa.

Kontaktperson Bio: Roger Elstig (070 2405168)

Bakning: Leverera fikabrödet till Hammarhallen på lördagmorgon kl. 08.30 eller i förväg hem till familjerna Holmgren (Skymningsvägen 28) eller Johansson (Åkervägen 11). Använd förpackningar som ni inte behöver få tillbaka. Se till att ni blir avprickade när ni lämnar eller märk upp tydligt vem som lämnat. Långpannekakorna ska vara färdiguppskurna i 30 bitar. Chokladbollarna ska vara pingisbollsstora. Gluten- och mjölkfria alternativ köper vi in.

Recept:

<http://www.kokaihop.se/recept/havretosca-i-langpanna>

<http://www.chokladbollar.net/>

Kladdkakerecept

8 ägg

12 dl socker

6 tsk vaniljsocker

4 krm salt

3 dl kakao

6 dl mjöl

400 g smält smör el
margarin

Vispa ägg och socker
fluffigt. Blanda i övriga
ingredienser. Häll ner i
väl smord långpanna
(30x40 cm) och grädda i
175 grader ca 35 min.
Skär kakan i ca 25 till 30
bitar.

Lycka till med allt! Nu ger vi järnet med ett leende!

